



TOTALREVISION · VORDINGBORG ApS

REGISTRERET REVISIONSANPARTSSELSKAB
CVR. nr. 1926 1735

Kim Christensen

Registreret revisor
medlem af FSR - danske revisorer

VETERANSTØTTEN
(DANMARKS VETERANER)

CVR-nr. 29 28 79 10

ÅRSRAPPORT FOR ÅRET 2020

Penneo dokumentnøgle: JCQOJ-N8FXJ-CILAF-4UEL8-7EWW0-YHKP3

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Veteranstøtten	2
Påtegning af styregruppen og forretningsudvalget.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4
Anvendt regnskabspraksis.....	7
Resultatopgørelse for 1. januar – 31. december 2020	9
Balance pr. 31. december 2020.....	10
Noter	11

VETERANSTØTTEN

Baggrund/historik mv

På initiativ af Danmarks Veteraner (tidligere De Blå Baretter) blev Veteranstøtten (tidligere Kammeratstøtteordningen) oprettet i 2001, som en alternativ kontaktmulighed for hovedsageligt danskere, der af den danske stat har været udsendt i fredsbevarende eller fredsskabende internationale missioner; soldater, politiet, redningsberedskabet og sundhedssektoren – og deres pårørende.

Veteranstøtten blev dannet af de militære faglige organisationer og en række foreninger for nuværende og tidligere soldater. Den består af personer, som selv har været udsendt i international tjeneste.

Veteranstøtten opgave er primært gennem frivilligt arbejde at arrangere og gennemføre aktiviteter for veteraner og deres pårørende.

Aktiviteterne skal give veteraner og deres pårørende mulighed for at indgå i fællesskaber, hvor de kan møde tidligere kollegaer, samtidig med at de føler sig anerkendte.

Veteranstøttens opgave er ligeledes med deres aktiviteter at modvirke ensomhed og isolation for den gruppe af veteraner og pårørende, som måske er særligt udsatte.

Veteranstøtten drives i rammen af Danmark Veteraner, som er 100 % ansvarlig for driften af Veteranstøtten med reference til Veterancentret. Veteranstøtten drives som en selvstændig enhed i Danmarks Veteraner.

Fra Finansloven/Forsvarsministeriet tildeles tilskud til Danmarks Veteraner til varetagelse af Veteranstøtten.

Tilskud fordeles gennem Veterancentret, som er ansvarlig for at føre tilsyn og kontrol med, at tilskud anvendes iht. retningslinjerne, og at processer følges i forhold til budget og regnskab.

Arbejdet i Veteranstøtten udføres af ulønnede frivillige.

Styregruppen for Veteranstøtten

Styregruppen består af Veterancentret, formanden for Danmarks Veteraner og næstformand, regnskabsfører og kasserer fra forretningsudvalget i Veteranstøtten.

Chefen for Veterancentret bestrider formandsposten i styregruppen.

Forretningsudvalg

Medlemmer af forretningsudvalget udpeges af hovedbestyrelsen i Danmarks Veteraner.

Forretningsudvalget er ansvarlig for den daglige ledelse og drift mv i Veteranstøtten.

Forretningsudvalg:

Formand: Niels Hartvig Andersen
 Næstformand: Per Hinrichsen
 Regnskabsfører: Jens Martinussen
 Kasserer: Ole Stokholm Pedersen
 Sekretær: Per Ourø

Øvrige udvalg mv

Aktivitetsudvalg	Jens Svane
Friluftsudvalg	Niels Overgaard Blok
Idrætsudvalg	Jørn Christensen
Informations- og uddannelsesudvalg	Steen Møller Petersen
Socialudvalg	Helle Soltau
Telefonlinjen (80608030)	Niels Bannergaard
Uddannelsesudvalg	Steen Møller Petersen
Camp Frøslev	Ole Stokholm Pedersen
Webmaster	Henrik Tiede
Specialstøtten	Bjarne Berner
Ansvarlig ressourceperson for midler fra Enid Ingemanns Fond	Betina Bruun
Presse- og kommunikationskoordinator	Per Amnitzbøl Rasmussen

**PÅTEGNING AF STYREGRUPPEN
OG FORRETNINGSUDVALGET FOR VETERANSTØTTEN
PÅ ÅRSRAPPORT 2020**

Årsrapporten giver efter vor opfattelse et retvisende billede i overensstemmelse med Retningslinjer for anvendelse af tilskud i forbindelse med varetagelsen af Veteranstøtten og Statutter for Veteranstøtten.

Resultatdisponering:

Årets resultat, kr. 840.833 foreslås af styregruppen og forretningsudvalget overført til næste år.

Den af os udarbejdede årsrapport er aflagt i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning.

Ringsted, den 19. april 2021

Styregruppen:



Kommandørkaptajn Jannik Taanum Andersen
formand

Næstved, den 19. april 2021

Forretningsudvalget:

Niels Hartvig Andersen
Formand

Per Hinrichsen
Næstformand

Ole Stokholm Pedersen
Kasserer

Jens Martinussen
Regnskabsfører

Per Ourø
Sekretær

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til styregruppen og forretningsudvalget i Veteranstøtten

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Veteranstøtten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter Retningslinjer for anvendelse af tilskud fra Forsvarsministeriet til varetagelse af Veteranstøtten, Statutter for Veteranstøtten, revisionsinstruks for tilskud, der administreres af Veterancentret, god offentlig revisionsskik, således som dette begreb er fastlagt i §3 i lov om revisionen af statens regnskaber mv (lovbek. nr. 101 af 19/1 2012) og nærmere præciseret i stk. 2 og §§3-7 samt årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af Retningslinjer for anvendelse af tilskud fra Forsvarsministeriet til varetagelse af Veteranstøtten, Statutter for Veteranstøtten, revisionsinstruks for tilskud, der administreres af Veterancentret, god offentlig revisionsskik, således som dette begreb er fastlagt i §3 i lov om revisionen af statens regnskaber mv (lovbek. nr. 101 af 19/1 2012) og nærmere præciseret i stk. 2 og §§3-7 samt årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Veteranstøtten i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Veteranstøtten har medtaget budgettal som sammenligning i resultatopgørelsen. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen, ikke været underlagt revision.

Forretningsudvalgets ansvar for årsregnskabet

Forretningsudvalget har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler mv. Forretningsudvalget har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som forretningsudvalget anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er forretningsudvalget ansvarlig for at vurdere Veteranstøttens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre forretningsudvalget enten har til hensigt at likvidere Veteranstøtten, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Veteranstøttens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af forretningsudvalget, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som forretningsudvalget har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om forretningsudvalgets udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Veteranstøttens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Veteranstøtten ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med forretningsudvalget om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Forretningsudvalget er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af midler og drift af Veteranstøtten, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af midler og drift af Veteranstøtten, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Nyråd, den 19. april 2021

TOTALREVISION VORDINGBORG APS
Registreret revisionsanpartsselskab
(CVR-nr. 19261735)



Kim Christensen
Registreret revisor
mnel6181
medlem af FSR – danske revisorer

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Generelle bemærkninger

Årsrapporten for Veteranstøtten er generelt aflagt efter Veteranstøttens normalt anvendte regnskabsprincipper i overensstemmelse med Retningslinjer for anvendelse af tilskud fra Forsvarsministeriet til varetagelse af Veteranstøtten, Statutter for Veteranstøtten, revisionsinstruks for tilskud, der administreres af Veterancentret, god offentlig revisionssskik, således som dette begreb er fastlagt i §3 i lov om revisionen af statens regnskaber mv (lovbek. nr. 101 af 19/1 2012) og nærmere præciseret i stk. 2 og §§3-7 samt årsregnskabsloven.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Formålet med årsrapporten er at afgive et i alle væsentlige henseender rigtigt årsregnskab, dvs udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser aktiviteterne for Veteranstøtten i det forløbne regnskabsår.

De i resultatopgørelsen anførte ureviderede budgettal for indeværende regnskabsår er medtaget for at vise afvigelser i forhold til realiserede tal.

Indtægter

Modtaget bevilling, der vedrører regnskabsperioden, er indtægtsført i resultatopgørelsen, uanset om beløbet er indgået til Veteranstøtten pr. 31. december 2020.

Udgifter

Ligeledes er alle omkostninger, der vedrører regnskabsperioden, udgiftsført i resultatopgørelsen, uanset om omkostningerne er betalt af Veteranstøtten pr. 31. december 2020.

Resultatdisponering

Veterancentret og Styregruppen i Veteranstøtten har disponeret, at årets resultat/uanvendt andel af bevilliget tilskud på 2,8 mio kr overføres til anvendelse i det kommende år på grund af årets påvirkning af nedsat aktivitetsniveau grundet Covid-19.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**Balancen**

Anlægsaktiver omfatter aktiverede småanskaffelser (tilskud til telefoner, pc'ere, printere mv), som afskrives over 3 år.

Beholdninger omfatter beholdning af PR-materiale pr. 31. december 2020, som er opgjort til kostpriser.

Tilgodehavender omfatter diverse tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte omkostninger for det kommende regnskabsår.

Likvider omfatter bankindeståender pr. 31. december 2020 i Danske Bank.

Egenkapital omfatter overførte resultater fra tidligere år og årets resultat.

Donationer omfatter Veteranstøttens modtagne donationer og anvendte donationsmidler.

Projekttilskud fra Veterancentret

Veteranstøtten har modtaget projekttilskud på i alt kr. 60.000. Projektet er ikke gennemført i år 2020 grundet Covid-19, og tilskud er overført til år 2021, hvor der vil blive aflagt særskilt urevideret regnskab herpå til Veterancentret.

Rest af 2,8 mio kr-bevilling fra år 2020

Veterancentret og Styregruppen i Veteranstøtten har disponeret, at uanvendt andel af bevilliget tilskud på 2,0 mio kr. overføres til anvendelse i Veteranstøtten i år 2021.

Gældsforpligtelser omfatter gæld til omkostningskreditor og mellemregning med Danmarks Veteraner.

**RESULTATOPGØRELSE
FOR ÅRET 2020**

<u>Note</u>	Realiseret <u>2020</u>	(ej revideret) Budget <u>2020</u>	(ej revideret) Budget <u>2021</u>
INDTÆGTER			
1	Tilskud fra Forsvarskommandoen.....	2.800.000	2.800.000
	INDTÆGTER I ALT.....	2.800.000	2.800.000
OMKOSTNINGER			
2	Forretningsudvalg	33.420	180.000
3	Administration/økonomi	140.537	140.000
	Nye projekter – APP opstart/udvikling	4.352	0
4	Friluftsudvalg	239.969	240.000
5	Aktivitetsudvalg	160.739	670.000
6	Idrætsudvalg	162.014	270.000
7	Informations- og uddannelsesudvalg	564.065	640.000
8	Socialudvalg	151.039	280.000
	Specialstøtte til veteraner	107.723	70.000
9	Telefonudvalg	91.673	80.000
10	Camp Frøslev	231.968	230.000
	Finansielle udgifter (renter bank)	0	0
11	Afskrivninger (småanskaffelser)	71.668	0
	OMKOSTNINGER I ALT	1.959.167	2.800.000
	ÅRETS RESULTAT	840.833	0

Resultatdisponering:

Årets resultat/uanvendt andel af bevilliget tilskud
overføres til anvendelse i det kommende år.

Bevilliget projekttilskud fra Veterancenteret (år 2020):

Samling Veterancafeer (overført til år 2021) 60.000

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020

AKTIVER

<u>NOTE</u>		<u>31/12 2020</u>
11	Anlægsaktiver/diverse aktiverede småanskaffelser.....	34.291
	Beholdning af PR-materiale	92.489
	Diverse tilgodehavender.....	11.290
	Periodeafgrænsningsposter (rejseomkostninger år 2021).....	108.352
12	Likvider, Danske Bank.....	<u>906.976</u>
	AKTIVER I ALT	<u>1.153.398</u>

PASSIVER

13	EGENKAPITAL I ALT.....	<u>88.953</u>
14	REST AF DONATIONER I ALT	<u>117.931</u>
15	UAFSLUTTET PROJEKT-TILSKUD FRA VETC I ALT	<u>60.000</u>
16	REST AF 2,8 MIO KR-BEVILLING FRA ÅR 2020	<u>840.833</u>
	GÆLDSFORPLIGTELSER	
	Skyldige omkostninger.....	0
	Mellemregning, Danmarks Veteraner	1.931
	Skyldig revision	<u>43.750</u>
	GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT	<u>45.681</u>
	PASSIVER I ALT	<u>1.153.398</u>
17	EVENTUALPOSTER	

NOTER

	<u>2020</u>
1 TILSKUD FRA FORSVARSKOMMANDOEN	
Veterancentret har oplyst, at der i henhold til Finansloven er ydet et tilskud fra Forsvarsministeriet på kr. 2.800.000 til Danmarks Veteraner for varetagelse af Veteranstøtten.	
Veteranstøtten har fået udbetalt tilskud for år 2020 i januar 2020.	
2 FORRETNINGSUDVALG	
Stormøde/årsmøde.....	0
Rejseudgifter	27.004
Formandsmøder, transport	5.716
Formandsmøder, forplejning.....	<u>700</u>
FORRETNINGSUDVALG I ALT.....	<u>33.420</u>
3 ADMINISTRATION/ØKONOMI	
EDB-udgifter.....	8.963
Mødeudgifter.....	0
Skattefri godtgørelse (tlf/internet og mødeomk. mv)	70.175
Porto og gebyrer	4.716
Forsikringer og kontingent	6.841
Kontorartikler.....	6.092
Internet.	0
Revision	25.000
Bogførings- og regnskabsmæssig assistance, revisor.....	18.750
Regnskabsmæssig assistance, VETC-projekter (scanning mv).....	<u>0</u>
ADMINISTRATION/ØKONOMI I ALT	<u>140.537</u>
4 FRILUFTSUDVALG	
Mødeudgifter.....	2.816
Småanskaffelser (krus).....	5.519
Vinterfjeldskursus	58.696
Pilgrimsvandring	6.885
Kvindelige Veteraner	62.500
Fjeldvandring	42.174
Kanotur for familien.....	25.000
Sommerfjeldtur	2.181
Cykling	6.934
Gletsjerkursus.....	<u>27.264</u>
FRILUFTSUDVALG I ALT	<u>239.969</u>

NOTER

	<u>2020</u>
5	
AKTIVITETSUDVALG	
Rejseudgifter	1.823
Mødeudgifter	912
<u>Gensynstræf Norge</u>	
Aktivitet	5.349
Transport	8.959
<u>Gensynstræf Norge i alt</u>	<u>14.308</u>
<u>Gruppetur Norge</u>	
Aktivitet	29.428
Transport	0
<u>Gruppetur Norge i alt</u>	<u>29.428</u>
<u>Gruppetur DK</u>	
Aktivitet	27.039
<u>Gruppetur DK i alt</u>	<u>27.039</u>
<u>Gruppetur Kosovo (aflyst tur)</u>	
Aktivitet	1.547
Rejseudgifter (Kosovo recce)	8.128
Rejseudgifter (tab deponering Profil Rejser)	49.272
<u>Gruppetur Kosovo i alt</u>	<u>58.947</u>
<u>MC Tour Nordic</u>	
Aktivitet	28.282
<u>MC Tour Nordic i alt</u>	<u>28.282</u>
AKTIVITETSUDVALG I ALT	<u>160.739</u>
6	
IDRÆTSUDVALG	
Hærvejs-marchen	0
Nijmegen-marchen	904
Bowlingstævne	11.304
Projekter LF	4.301
Cykeltur Bornholm rundt	26.894
Køb af idrætstøj	20.000
DIF Soldaterprojekt	80.000
Driftsudgifter idrætsudvalget	18.611
IDRÆTSUDVALG I ALT	<u>162.014</u>

NOTER

2020

7	INFORMATIONSG- OG UDDANNELSESUDVALG	
	<u>Informationsudvalgsseminar</u>	
	Kursusfaciliteter	1.500
	Rejseudgifter	10.774
	Mødeudgifter	8.819
	<u>Informationsudvalgsseminar i alt</u>	<u>21.093</u>
	<u>Informationsudvalg</u>	
	Andel Bladet Baretten	245.000
	Mødeaktivitet	12.385
	Rejseudgifter	26.630
	Foredragsvirksomhed	4.422
	Udstillingsudgifter	12.549
	Kontorhold	726
	Edb/hjemmeside	1.185
	Gaver/blomster mv.	1.250
	PR-materiale	18.179
	Informationsmaterialer	188.135
	Beholdning af PR-materiale pr. 1. januar 2020	125.000
	Beholdning af PR-materiale pr. 31. december 2020	-92.489
	<u>Informationsudvalg i alt</u>	<u>542.972</u>
	INFORMATIONSG- OG UDDANNELSESUDVALG I ALT	<u>564.065</u>
8	SOCIALUDVALG	
	<u>Pårørendegruppe Nord VS</u>	
	Aktivitet	600
	Transport	882
	<u>Pårørendegruppe Nord VS i alt</u>	<u>1.482</u>
	Mødeaktivitet	6.756
	Rejseudgifter	25.716
	Aktiviteter	116.545
	Kontorhold	540
	SOCIALUDVALG I ALT	<u>151.039</u>
9	TELEFONLINJEN	
	Telefonomkostninger	68.423
	Rejseudgifter	9.155
	Mødeudgifter	13.017
	Blomster	1.078
	TELEFONLINJEN I ALT	<u>91.673</u>

NOTER

	<u>2020</u>
10	
CAMP FRØSLEV	
Frøslevlejren H16	
Lejeindtægter	-11.950
Lejeudgift, Aabenraa Kommune	89.308
El og vand	45.893
Vedligeholdelse.....	3.622
Driftsomkostninger	84.701
Transport/tilsyn	<u>20.394</u>
CAMP FRØSLEV I ALT	<u>231.968</u>
	<u>31/12 2020</u>
11	
AKTIVEREDE SMÅANSKAFFELSER	
Saldo pr. 1. januar 2020	78.318
Aktiverede småanskaffelser (tilskud til telefoner, Ipads, kamera mv)	27.641
Afskrivning	<u>-71.668</u>
AKTIVEREDE SMÅANSKAFFELSER I ALT.....	<u>34.291</u>
12	
LIKVIDER, DANSKE BANK	
Danske Bank 12627831 (bevilling).....	733.775
Danske Bank 12627858 (vetc-tilskud)	51.387
Danske Bank 12627866 (donationer).....	<u>121.814</u>
DANSKE BANK I ALT	<u>906.976</u>
13	
EGENKAPITAL	
Egenkapital pr. 1. januar 2020	116.297
Omkostninger vedrørende år 2019, revision mv	-27.344
Overført af årets resultat.....	<u>0</u>
EGENKAPITAL I ALT.....	<u>88.953</u>

NOTER

	<u>31/12 2020</u>
14 DONATIONER	
Rest af donationer pr. 1. januar 2020	301.565
<u>Modtagne donationer i år 2020:</u>	
Diverse modtagne donationer.....	92.449
<u>Anvendte donationer i år 2020:</u>	
Krogagerfonden:	
Vetcamp 2020, La Santa Sport.....	22.745
Tilbagebetalt til bankkonto, donationer.....	<u>-3.854</u>
	-18.891
Enid Ingemanns Fond:	
Diverse projekter år 2020.....	-250.000
Egne donationer:	
Kontingent, støttemedlemmer DV	1.520
Fanebrodering	3.563
Donation Soldaterlegatet.....	205
Porto	<u>1.904</u>
	-7.192
REST AF DONATIONER I ALT	<u>117.931</u>
15 PROJEKTTILSKUD FRA VETC – UAFSLUTTET PROJEKT	
<u>Projekt-tilskud Samling Veterancafeer</u> <u>(Sagsnr. 2020/001458/Dok.nr. 14547)</u>	
Modtaget tilskud.....	60.000
Anvendt af tilskud i år 2020.....	<u>0</u>
Projekt videreført til år 2021.....	<u>60.000</u>
16 REST AF 2,8 MIO KR-BEVILLING FRA ÅR 2020	
Overført af årets resultat (til anvendelse i år 2021).....	<u>840.833</u>
REST AF 2,8 MIO KR-BEVILLING FRA ÅR 2020	<u>840.833</u>
17 EVENTUALPOSTER	
Der er indgået lejeaftale mellem Den selvejende institution, Frøslevlejren og Veteranstøtten vedr. H16 (Lejrvejen 89, 6330 Padborg) for år 2021. Lejemålet er opsagt fra lejers side til fraflytning ultimo marts 2022.	

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Jens Martinus Martinussen

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-073219262908

IP: 188.177.xxx.xxx

2021-04-20 06:45:40Z

NEM ID 

Per Lorenz Hinrichsen

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-882622556488

IP: 185.212.xxx.xxx

2021-04-20 06:56:29Z

NEM ID 

Ole Stokholm Pedersen

Kasserer

Serienummer: PID:9208-2002-2-947046098738

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-04-20 08:01:09Z

NEM ID 

Per Ourø

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-724306311840

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-04-20 16:36:53Z

NEM ID 

Niels Hartvig Andersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-968497359444

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-04-21 09:06:22Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>