



**TOTALREVISION · VORDINGBORG ApS**

REGISTRERET REVISIONSANPARTSSELSKAB  
CVR. nr. 1926 1735

**Kim Christensen**

Registreret revisor  
medlem af FSR - danske revisorer

**VETERANSTØTTEN  
(DANMARKS VETERANER)**

CVR-nr. 29 28 79 10

**ÅRSRAPPORT FOR ÅRET 2016**

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<u>Side</u>
Struktur mv i Veteranstøtten .....	2
Påtegning af styregruppen og forretningsudvalget.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4
Anvendt regnskabspraksis.....	7
Resultatopgørelse for 1. januar – 31. december 2016 .....	9
Balance pr. 31. december 2016.....	10
Noter .....	11

## STRUKTUR MV I VETERANSTØTTEN

### Baggrund/historik mv

På initiativ af De Blå Baretter (Danmarks Veteraner) blev Kammeratstøtteordningen (Veteranstøtten) oprettet i 2001, som en alternativ kontaktmulighed for hovedsageligt danskere, der af den danske stat har været udsendt i fredsbevarende eller fredsskabende internationale missioner; soldater, politiet, redningsberedskabet og sundhedssektoren – og deres pårørende. Formålet er bl.a. at opfange de tidligere udsendte, der lider af psykiske efterreaktioner og ikke opsøger det offentlige system, inden de bliver en belastning for sig selv, deres familier og samfundet.

Veteranstøtten er også til de udsendte, som kom/kommer hjem uden problemer, men som har lyst til at deltage i Veteranstøttens aktiviteter, og Veteranstøtten er ikke kun for de udsendte, men også for de pårørende.

Veteranstøtten er dannet af de militære faglige organisationer og en række foreninger for nuværende og tidligere soldater. Den består af personer, som selv har været udsendt i international tjeneste.

Veteranstøtten drives i rammen af Danmark Veteraner, som er 100 % ansvarlig for driften af Veteranstøtten med reference til Veteracentret. Veteranstøtten drives som en selvstændig enhed i Danmarks Veteraner.

Ordningen finansieres af Forsvarskommandoen, jfr. Forsvarsforliget af 2004, og Forsvarskommandoen tildeler midlerne (tilskud) gennem Veteracentret, som er ansvarlig for at føre tilsyn og kontrol med, at tilskud anvendes iht retningslinjerne, og at processer i forhold til budget og regnskab følges.

Arbejdet i Veteranstøtten udføres af ulønnede frivillige. Der kræves ikke medlemskab af en forening/organisation for at få hjælp af, eller virke som aktiv hjælper i Veteranstøtten.

### Styregruppen for Veteranstøtten

Styregruppen består af Veteracentret, formanden for Danmarks Veteraner og forretningsudvalget i Veteranstøtten. Veteracentret bestrider formandsposten v/oberst Jette Albinus.

### Forretningsudvalg

Medlemmer af forretningsudvalget udpeges af hovedbestyrelsen i Danmarks Veteraner. Forretningsudvalget er ansvarlig for den daglige ledelse og drift mv i Veteranstøtten.

Forretningsudvalg:	Daglig leder/Formand Niels Hartvig Andersen Stedfortræder/Næstformand Per Hinrichsen Kasserer Alex S. Andersen Suppleant/Sekretær Henrik Bæth
--------------------	--

### Øvrige udvalg

Aktivitetsudvalg	Formand Jan Flemming Hansen
Friluftsudvalg	Formand Niels Blok
Idrætsudvalg	Formand Finn Pauli Nielsen
Informationsudvalg	Formand Preben Korreborg
Socialudvalg	Formand Bjarne Berner
Telefonudvalg (80608030)	Formand Niels Bannergaard
Uddannelsesudvalg	Formand Preben Korreborg
Camp Frøslev	Administrator Ole Stokholm Pedersen

**PÅTEGNING AF STYREGRUPPEN OG FORRETNINGSUDVALGET  
FOR VETERANSTØTTEN  
PÅ ÅRSRAPPORT 2016**

Årsrapporten giver efter vor opfattelse et retvisende billede i overensstemmelse med Retningslinjer for anvendelse af tilskud i forbindelse med varetagelsen af Veteranstøtten og Statutter for Veteranstøtten.

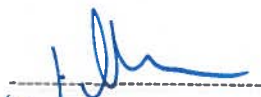
**Resultatdisponering:**

Årets resultat, kr. 1.835 foreslås af styregruppen og forretningsudvalget overført til næste år.

Den af os udarbejdede årsrapport er aflagt i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning.

Ringsted, den 27. marts 2017

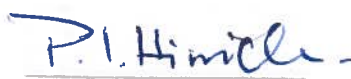
Styregruppen:

  
-----  
Oberst Jette Albinus  
formand


Næstved, den 27. marts 2017

Forretningsudvalget:

  
-----  
Niels Hartvig Andersen  
Formand

  
-----  
Per Hinrichsen  
Næstformand

  
-----  
Alex S. Andersen  
Kasserer

  
-----  
Henrik Bæth  
Sekretær

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

**Til styregruppen og forretningsudvalget i Veteranstøtten**

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Veteranstøtten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter Retningslinjer for anvendelse af tilskud i forbindelse med varetagelse af Veteranstøtten, Statutter for Veteranstøtten, revisionsinstruks for tilskud, der administreres af Veterancentret, god offentlig revisionsskik, således som dette begreb er fastlagt i §3 i lov om revisionen af statens regnskaber mv (lovbek. nr. 101 af 19/1 2012) og nærmere præciseret i stk. 2 og §§3-7 samt årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af Retningslinjer for anvendelse af tilskud i forbindelse med varetagelse af Veteranstøtten, Statutter for Veteranstøtten, revisionsinstruks for tilskud, der administreres af Veterancentret, god offentlig revisionsskik, således som dette begreb er fastlagt i §3 i lov om revisionen af statens regnskaber mv (lovbek. nr. 101 af 19/1 2012) og nærmere præciseret i stk. 2 og §§3-7 samt årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Veteranstøtten i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold ved revisionen

Veteranstøtten har medtaget budgettal som sammenligning i resultatopgørelsen. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler mv. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Veteranstøttens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Veteranstøtten, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Veteranstøttens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Veteranstøttens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Veteranstøtten ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af midler og drift af Veteranstøtten, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af midler og drift af Veteranstøtten, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Nyråd, den 27. marts 2017

### **TOTALREVISION VORDINGBORG APS**

Registreret revisionsanpartsselskab

(CVR-nr. 19261715)



**Kim Christensen**

Registreret revisor

medlem af FSR – danske revisorer

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Generelle bemærkninger

Årsrapporten for Veteranstøtten er generelt aflagt efter Veteranstøttens normalt anvendte regnskabsprincipper i overensstemmelse med Retningslinjer for anvendelse af tilskud i forbindelse med varetagelse af Veteranstøtten, Statutter for Veteranstøtten, revisionsinstruks for tilskud, der administreres af Veterancentret, god offentlig revisionsskik, således som dette begreb er fastlagt i §3 i lov om revisionen af statens regnskaber mv (lovbek. nr. 101 af 19/1 2012) og nærmere præciseret i stk. 2 og §§3-7 samt årsregnskabsloven.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Formålet med årsrapporten er at afgive et i alle væsentlige henseender rigtigt årsregnskab, dvs udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Resultatopgørelsen

#### Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser aktiviteterne for Veteranstøtten i det forløbne regnskabsår.

De i resultatopgørelsen anførte urevidrede budgettal for regnskabsåret er medtaget for at vise afvigelser i forhold til realiserede tal.

#### Indtægter

Modtaget bevilling, der vedrører regnskabsperioden, er indtægtsført i resultatopgørelsen, uanset om beløbet er indgået til Veteranstøtten pr. 31. december 2016.

#### Udgifter

Ligeledes er alle omkostninger, der vedrører regnskabsperioden, udgiftsført i resultatopgørelsen, uanset om omkostningerne er betalt af Veteranstøtten pr. 31. december 2016.



**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS****Balancen**

**Anlægsaktiver** er restafskrevet i indeværende regnskabsår.

**Beholdninger** omfatter beholdning af PR-materiale pr. 31. december 2016 opgjort til kostpriser.

**Tilgodehavender** omfatter ac betalt forskud på kommende og pt uafregnede projekter/aktiviteter.

**Periodeafgrænsningsposter** omfatter omkostninger for det kommende regnskabsår.

**Likvider** omfatter bankmellemværender pr. 31. december 2016 i Nordea.

**Egenkapital** omfatter overførte resultater fra tidligere år og årets resultat.

**Donationer** omfatter Veteranstøttens modtagne donationer og anvendte donationsmidler.

**Tilskud fra Veteracentret**

Veteranstøtten har modtaget tilskud på kr. 75.000 til familiesommerlejr, og kr. 25.000 til gensynstræf, og der aflægges særskilte regnskaber herpå til Veteracentret.

Der er endvidere modtaget tilskud på kr. 250.000 til friluftaktiviteter, og kr. 87.300 til sommeridrætslejr til anvendelse i år 2016 og 2017.

**Gældsforpligtelser** omfatter gæld til omkostningskreditorer samt anden gæld, som indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

**RESULTATOPGØRELSE  
FOR ÅRET 2016**

<u>Note</u>		<u>2016</u>	(ej revideret) Budget <u>2016</u>	(ej revideret) Budget <u>2017</u>
	<b>INDTÆGTER</b>			
1	Tilskud fra Forsvarskommandoen.....	2.500.000	2.500.000	2.500.000
	Overførte donationsmidler til driften .....	0	0	0
	Finansielle indtægter (renter bank).....	0	0	0
		-----	-----	-----
	<b>INDTÆGTER I ALT .....</b>	<b>2.500.000</b>	<b>2.500.000</b>	<b>2.500.000</b>
		-----	-----	-----
	<b>OMKOSTNINGER</b>			
2	Forretningsudvalg .....	695.017	480.000	475.000
	Friluftsudvalg .....	0	0	50.000
3	Aktivitetsudvalg .....	691.890	980.000	750.000
4	Idrætsudvalg .....	190.619	290.000	310.000
5	Informationsudvalg .....	269.422	230.000	230.000
6	Socialudvalg .....	94.746	70.000	125.000
7	Telefonudvalg .....	90.110	90.000	110.000
8	Uddannelsesudvalg .....	71.689	70.000	150.000
9	Camp Frøslev .....	394.613	290.000	300.000
	Finansielle udgifter (renter bank) .....	59	0	0
		-----	-----	-----
	<b>OMKOSTNINGER I ALT .....</b>	<b>2.498.165</b>	<b>2.500.000</b>	<b>2.500.000</b>
		-----	-----	-----
	<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>	<b>1.835</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		-----	-----	-----
	<b>Bevilligede tilskud fra Veterancenteret (år 2016):</b>			
	Sommeridrætslejr for veteraner og pårørende (videreført 2017).		87.300	
	Friluftaktiviteter (videreført 2017).....		250.000	
	Familiesommerlejr 2016, Frøslev .....		75.000	
	Gensynstræf/familiesommerlejr 2016, Frøslev .....		25.000	

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2016

## AKTIVER

<u>NOTE</u>		<u>31/12 2016</u>
10	Frøsevejren, driftsmateriel og inventar .....	0
11	Beholdning af PR-materiale .....	189.467
12	Tilgodehavender (a'c forskud/uafregnede aktiviteter/projekter).....	72.000
	Periodeafgrænsningsposter (omk år 2017).....	13.857
	Indestående i Nordea 3487 735816.....	<u>643.909</u>
	<b>AKTIVER I ALT .....</b>	<b><u>919.233</u></b>

## PASSIVER

13	<b>EGENKAPITAL I ALT .....</b>	<b><u>203.701</u></b>
14	<b>REST AF DONATIONER I ALT .....</b>	<b><u>430.814</u></b>
15	<b>UAFSLUTTEDE PROJEKTER/TILSKUD FRA VETC I ALT .....</b>	<b><u>230.090</u></b>

## GÆLDSFORPLIGTELSER

	Nordea 6890 900 133 (Mastercard).....	3
	Mellemregning Danmarks Veteraner .....	4.754
	Skyldige omkostninger.....	15.871
	Skyldig revision .....	<u>34.000</u>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT .....</b>	<b><u>54.628</u></b>

	<b>PASSIVER I ALT .....</b>	<b><u>919.233</u></b>
--	-----------------------------	-----------------------

16	<b>EVENTUALPOSTER</b>	
----	-----------------------	--

## NOTER

2016

<b>1</b>	<b>TILSKUD FRA FORSVARSKOMMANDOEN</b> Veterancentret har oplyst, at der i henhold til Finansloven er ydet et tilskud på kr. 2.500.000 til Danmarks Veteraner for varetagelse af Veteranstøtten. Veteranstøtten har fået udbetalt tilskud for år 2016 i januar 2016.	
<b>2</b>	<b>FORRETNINGSUDVALG</b>	
	Årsmøde .....	86.718
	Rejseudgifter .....	76.777
	Formandsmøder.....	12.907
	Andel bladet Baretten.....	423.490
	Kontorhold mv .....	33.906
	PR-materiale.....	3.750
	Småanskaffelser .....	0
	Gaver/blomster mv.....	560
	Bankgebyrer mv.....	945
	Revision og regnskabsmæssig assistance.....	52.094
	Ædb-udgifter (internetbogføring economic) .....	3.870
	<b>FORRETNINGSUDVALG I ALT .....</b>	<b><u>695.017</u></b>
<b>3</b>	<b>AKTIVITETSUDVALG</b>	
	Mødeudgifter.....	3.410
	Rejseudgifter .....	2.602
	Kontorhold .....	6.370
	<b><u>Gruppetur Norge</u></b>	
	Aktivitet .....	39.420
	<b><u>Gruppetur Norge i alt .....</u></b>	<b><u>39.420</u></b>
	<b><u>Gensynstræf Norge</u></b>	
	Aktivitet .....	12.827
	<b><u>Gensynstræf Norge i alt .....</u></b>	<b><u>12.827</u></b>
	<b><u>Gruppetur DK</u></b>	
	Aktivitet .....	10.906
	<b><u>Gruppetur DK i alt.....</u></b>	<b><u>10.906</u></b>
	<b><u>Gruppetur Bosnien</u></b>	
	Aktivitet .....	255.928
	<b><u>Gruppetur Bosnien i alt .....</u></b>	<b><u>255.928</u></b>
	<b><u>Gruppetur Kroatien</u></b>	
	Aktivitet .....	338.161
	Transport .....	22.266
	<b><u>Gruppetur Kroatien i alt .....</u></b>	<b><u>360.427</u></b>
	<b>AKTIVITETSUDVALG I ALT .....</b>	<b><u>691.890</u></b>

## NOTER

2016

<b>4</b>	<b>IDRÆTSUDVALG</b>	
	Hærvejs-marchen .....	1.258
	Nijmegen-marchen .....	118.378
	Bowlingstævne .....	8.006
	Støtte til veteranhold, Nijmegen-marchen .....	5.000
	Stokholm-marchen .....	8.771
	Køb idrætstøj .....	28.750
	Driftsudgifter, udvalg for idrætsprojekter .....	<u>20.456</u>
	<b>IDRÆTSUDVALG I ALT .....</b>	<b><u>190.619</u></b>
<b>5</b>	<b>INFORMATIONSDVALG</b>	
	Mødeaktivitet .....	13.616
	Rejseudgifter .....	103.536
	Foredragsvirksomhed mv .....	11.244
	Udstillingsudgifter .....	7.941
	Kontorhold .....	5.412
	Informationsmateriale .....	249.545
	EDB-hjemmeside .....	3.735
	Beholdning af PR-materiale pr. 1. januar 2016 .....	63.860
	Beholdning af PR-materiale pr. 31. december 2016 .....	<u>-189.467</u>
	<b>INFORMATIONSDVALG I ALT .....</b>	<b><u>269.422</u></b>
<b>6</b>	<b>SOCIALUDVALG</b>	
	Mødeaktivitet .....	58.997
	Rejseudgifter .....	21.959
	Kontorhold .....	<u>13.790</u>
	<b>SOCIALUDVALG I ALT .....</b>	<b><u>94.746</u></b>
<b>7</b>	<b>TELEFONUDVALG</b>	
	Telefonomkostninger .....	61.451
	Rejseudgifter .....	17.913
	Mødeudgifter .....	7.597
	Kontorhold .....	<u>3.149</u>
	<b>TELEFONUDVALG I ALT .....</b>	<b><u>90.110</u></b>

## NOTER

2016

<b>8</b>	<b>UDDANNELSESUDVALG</b>	
	Rejseudgifter .....	5.378
	Kontorhold .....	3.849
	<b>Introkursus</b>	
	Rejseudgifter .....	14.077
	Mødeudgifter .....	13.319
	<b>Introkursus i alt</b> .....	<u>27.396</u>
	<b>Introkursus II</b>	
	Rejseudgifter .....	21.345
	Mødeudgifter .....	13.721
	<b>Introkursus i alt</b> .....	<u>35.066</u>
	<b>UDDANNELSESUDVALG I ALT</b> .....	<u><u>71.689</u></u>
<b>9</b>	<b>CAMP FRØSLEV</b>	
	<b>Frøslevlejren H15+H16</b>	
	Lejeindtægter .....	-65.615
	Sponcering .....	-150
	Lejeudgift, Aabenraa Kommune .....	161.459
	El og vand .....	130.034
	Vedligeholdelse barakker (rep. af el og fugning af baderum) .....	32.040
	Driftsomkostninger .....	103.324
	Transport/tilsyn .....	23.022
	Småanskaffelser .....	400
	Afskrivninger, Frøslev .....	10.099
	<b>CAMP FRØSLEV I ALT</b> .....	<u><u>394.613</u></u>

## NOTER

31/12 2016

<b>10</b>	<b>CAMP FRØSLEV, DRIFTSMATERIEL OG INVENTAR</b>	
	Saldo pr. 1. januar 2016 .....	10.099
	Afskrivning 2016, rest.....	<u>-10.099</u>
	<b>CAMP FRØSLEV, DRIFTSMATERIEL OG INVENTAR I ALT.....</b>	<u><u>0</u></u>
<b>11</b>	<b>BEHOLDNING AF PR-MATERIALE</b>	
	<b>Beholdning pr. 31. december 2016:</b>	
	Informationsfoldere.....	17.875
	Visitkort .....	8.820
	Køleskabsmagneter .....	12.040
	Labels, ruder.....	15.780
	Labels, skjold 12cm .....	15.360
	Labels, skjold 7cm .....	6.026
	Foldekopper .....	39.806
	Nøglesnore .....	924
	Magneter, ruder.....	5.748
	Tøjposer (lille rygsæk) .....	4.375
	Poloshirts .....	10.440
	Jakker .....	42.000
	Pins revers .....	<u>10.273</u>
	<b>BEHOLDNING AF PR-MATERIAL I ALT .....</b>	<u><u>189.467</u></u>
<b>12</b>	<b>TILGODEHAVENDER</b>	
	<b>A'e forskud/uafregnede aktiviteter/projekter pr. 31. december 2016:</b>	
	Sven Aage Olsen (Bosnien 2017) .....	56.000
	Niels Blok/Friluftsudvalget (afregning Glaskogen 2016) .....	6.969
	Michael Quist Leunhagen (uafregnet Aktivitetsudvalg) .....	1.029
	DV Lokalforening Nordvest (uafregnet Aktivitetsudvalg) .....	752
	Steen Mogens Jensen (uafregnet Aktivitetsudvalg) .....	50
	DV Lokalforening Kbh. (uafregnet Aktivitetsudvalg) .....	3.600
	DV Lokalforening Kbh. (manglende tilbagebetaling af fejl-overførsel) .....	<u>3.600</u>
	<b>TILGODEHAVENDER I ALT.....</b>	<u><u>72.000</u></u>

## NOTER

31/12 2016

## 13 EGENKAPITAL

Egenkapital pr. 1. januar 2016 .....	201.866
Afrundingsdifference .....	0
Årets resultat overført til næste år .....	<u>1.835</u>
<b>EGENKAPITAL I ALT.....</b>	<b><u>203.701</u></b>

## 14 DONATIONER

Rest af donationer pr. 1. januar 2016 .....		157.077
<u>Modtagne donationer i år 2016:</u>		
Diverse donationer .....		16.944
Enid Ingemanns Fond (år 2016).....		375.000
Lars Ole Bruun.....		25.000
Krogagerfonden.....		250.000
Enid Ingemanns Fond (år 2017).....		400.000
<u>Anvendte donationer i år 2016:</u>		
Diverse aktiviteter .....		-168.207
Fællesaktiviteter med Danmarks Veteraner .....	90.412	
Gensynstræf Enheder .....	75.295	
Øvrige aktiviteter (Veterancafeer mv) .....	108.406	
Bareten – særudgave om Veteranstøtten.....	17.456	
Bog – God soldat og helt menneske.....	43.750	
Bog – tilskud til tryk – Leoparderne i Afghanistan ....	2.500	
Informationsmaterialer (nyt navn).....	16.600	
Kursus – Bliv bedre til det du er god til .....	<u>26.755</u>	
	381.174	
Overført diverse aktiviteter .....	<u>-6.174</u>	-375.000
VETCAMP 2016.....		<u>-250.000</u>
<b>REST AF DONATIONER I ALT.....</b>		<b><u>430.814</u></b>



## NOTER

31/12 2016

## 15 TILSKUD FRA VETC

<u>Tilskud familiesommerlejr 2016</u>	
Modtaget tilskud.....	75.000
Anvendt tilskud til familiesommerlejr 2016.....	-70.956
Rest tilskud ovf til gensynstræf familiesommerlejr (iflg aftale m/VETC).....	-4.044
	<u>0</u>
<u>Tilskud gensynstræf familiesommerlejr 2016</u>	
Modtaget tilskud.....	25.000
Overført rest af tilskud fra familiesommerlejr (iflg aftale m/VETC).....	4.044
Anvendt tilskud til gensynstræf familiesommerlejr 2016.....	-29.044
	<u>0</u>

Der er aflagt særskilte regnskaber for ovenstående to tilskudsprojekter til VETC.

<u>Tilskud friluftaktivitet år 2016 og år 2017</u>	
Modtaget tilskud (rest overført år 2017) .....	250.000
Anvendt af tilskud i år 2016:	
Fællesomkostninger (udstyr mv).....	-37.880
Kanotur.....	-28.928
Jotunheimen .....	-14.977
Glaskogen.....	-17.893
Veteraner i skoven.....	-918
	<u>149.402</u>
<u>Tilskud sommeridrætslejr år 2016 og år 2017</u>	
Modtaget tilskud (rest overført år 2017) .....	87.300
Anvendt af tilskud i år 2016:	
Evalucring Vetcamp mv.....	-6.612
	<u>80.688</u>
<b>REST AF TILSKUD FRA VETC I ALT .....</b>	<b><u>230.090</u></b>

## 16 EVENTUALPOSTER

Der er indgået lejeaftale mellem Den selvejende institution, Frøslevlejren og Veteranstøtten vedr. Barak H115 og H116 (Lejrvejen 89+91, 6330 Padborg). Lejeaftalen kan af lejer opsiges med 12 måneders skriftligt varsel, dog tidligst til udgangen af februar 2017, mens kontrakten er uopsigelig fra udlejers side.

# FORRETNINGSUDVALGETS REGNSKABSERKLÆRING

## vedrørende årsrapporten for 2016 for Veteranstøtten

Totalrevision Vordingborg ApS  
Nyråd Hovedgade 62, 1.  
4760 Vordingborg

Denne regnskabsberklæring er afgivet i forbindelse med revision af årsregnskabet for Veteranstøtten for regnskabsåret 2016.

Det er vores ansvar, som forretningsudvalg at aflægge årsrapporten i overensstemmelse med Retningslinjer og Statutter mv for Veteranstøtten således, at dette i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Vi bekræfter efter vores bedste viden og overbevisning følgende forhold:

### Regnskabet

- Vi har opfyldt vores ansvar for udarbejdelsen af årsrapporten i overensstemmelse med Retningslinjer og Statutter mv, således at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt.
- De betydelige forudsætninger, som vi har anvendt til at udøve regnskabsmæssige skøn, herunder dem, der eventuelt er målt til dagsværdi, er rimelige.
- Vi har oplyst om alle relationer til og transaktioner med nærtstående parter, og at disse er passende behandlet regnskabsmæssigt, hvor dette er aktuelt.
- Alle begivenheder, der er indtruffet efter balancedagen, og som årsregnskabsloven og anden regulering kræver, er indregnet eller oplyst.
- Vi har drøftet alle begivenheder og forhold omkring den fortsatte drift med revisor, og forventer at fortsætte driften de næste 12 måneder fra balancedagen. Vores vurdering af evnen til at fortsætte driften er baseret på al tilgængelig information og vores dybtgående viden om de forventede fremtidige forhold og finansiering.
- Vi har gennemgået og godkendt forslag til korrektioner fra revisor, som er indarbejdet i årsregnskabet. I tilfælde, hvor vi vurderer, at effekten af ikke-rettede fejl, både enkeltvis og sammenlagt er uvæsentlig for årsregnskabet, vil disse fremgå af en vedhæftet oversigt.
- Der har ikke været uregelmæssigheder i bogholderi, forretningsudvalg eller andre, der har væsentlig rolle i regnskabsaflæggelsen eller i de interne kontroller, eller som kunne have haft væsentlig indvirkning på årsregnskabet.
- Vi har ingen planer eller intentioner, der væsentligt kan ændre de regnskabsmæssige værdier eller klassifikationen af aktiver og forpligtelser i årsregnskabet.
- Veteranstøtten har ejendomsret til alle aktiver, og ingen aktiver er behæftet med ejendomsforbehold eller er pantsat ud over det omfang, der er oplyst i årsregnskabet.

## Afgivet information

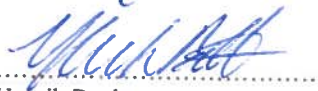
- Vi har givet revisor:
  - Adgang til al information såsom regnskabsmateriale og dokumentation samt andre forhold, som vi er bekendt med er relevant for udarbejdelsen af årsregnskabet.
  - Yderligere information til brug for revisionen, som vi er blevet anmodet om.
  - Ubegrænset adgang til personer, som det har været nødvendigt at indhente revisionsbevis fra.
- Alle transaktioner er blevet registreret i bogføringen og er afspejlet i årsregnskabet.
- Vi har oplyst revisor om resultatet af vores vurdering af risikoen for, at årsregnskabet kan indholde væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser.
- Vi har oplyst revisor om al information i forbindelse med besvigelser eller mistanke om besvigelser, som vi er bekendt med, og som påvirker Vcteranstøtten og involverer:
  - Forretningsudvalget
  - Medarbejdere, der har betydelig rolle i intern kontrol, eller
  - Andre personer, hvor besvigelser kunne have en væsentlig indvirkning på årsregnskabet.
- Vi har oplyst revisor om alle betydelige forhold vedrørende påståede eller formodede besvigelser, som påvirker årsregnskab, og som vi har fået oplyst af medarbejdere, tidligere medarbejdere, myndigheder eller andre.
- Vi har oplyst revisor om alle kendte tilfælde af manglende eller formodet manglende overholdelse af love og øvrig regulering, hvis indvirkning bør overvejes ved udarbejdelse af årsregnskabet.
- Vi har oplyst revisor om identiteten af virksomhedens nærtstående parter og om alle relationer til og transaktioner med nærtstående parter, som vi er blevet bekendt med.
- Vi anerkender vores ansvar for udformningen og implementeringen af intern kontrol, og vi har underrettet revisor om eventuelle fejl eller mangler i vores interne kontroller, som vi er bekendt med.
- Ingen i forretningsudvalget eller bogholderi/kasserer har lån i selskabet (eller har haft det i årets løb) ud over de i årsregnskabet anførte.
- Indeværende års og de forrige fem års regnskabsmateriale er til stede og opbevares på forsvarlig og betryggende måde.

Næstved, den 23. marts 2017  
Forretningsudvalget

  
.....  
Niels Hartvig Andersen  
Formand

  
.....  
Per Hinrichsen  
Næstformand

  
.....  
Alex S. Andersen  
Kasserer

  
.....  
Henrik Bæth  
Sekretær



**TOTALREVISION · VORDINGBORG ApS**

REGISTRERET REVISIONSANPARTSSELSKAB  
CVR. nr. 1928 1735

**Kim Christensen**

Registreret revisor  
medlem af FSR - danske revisorer

**VETERANSTØTTEN  
(DANMARKS VETERANER)**

CVR-nr. 29 28 79 10

**REVISIONSPROTOKOLLAT  
for regnskabsåret 2016**

## ÅRSRAPPORTEN FOR 2016

Til styregruppen og forretningsudvalget i Veteranstøtten.

Vi har revideret det af Veteranstøtten udarbejdede årsregnskab for perioden 1. januar – 31. december 2016.

Årsrapporten for året 2016 slutter med et regnskabsmæssigt resultat på kr. 1.835, samlet balancesum på kr. 919.233 samt egenkapital på kr. 203.701 (excl. donationer og tilskud fra VETC).

I henhold til den nye revisorlov af 17. juni 2016 er kravet om færelse af revisionsprotokol ophævet med virkning for revisionen af 2016-regnskaber, men efter de gældende standarder for ISA 210, 260 og 265 vil der stadig eksistere rapporteringskrav til ledelsen, og vi vil derfor videreføre revisionsprotokollen, som rapporteringsmiddel til ledelsen i Veteranstøtten.

### KONKLUSION PÅ DEN UDFØRTE REVISION

Vi har revideret det aflagte årsregnskab og på det grundlag udtrykt en konklusion om, hvorvidt det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Revisionen har givet anledning til fremhævelse af forhold vedrørende revisionen i revisionspåtegningen. Vores bemærkninger vedrørende revisionen af årsregnskabet fremgår under punktet Kommentarer til årsregnskabet.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger af en sådan væsentlighed eller karakter, at det vil komme til udtryk i vor revisionspåtegning på årsregnskabet, dog fremhævelse af forhold vedrørende revisionen grundet ureviderede budgettal i resultatopgørelsen.

Hvis Veteranstøtten godkender årsrapporten i den foreliggende form, og der ikke fremkommer yderligere oplysninger under behandlingen af årsrapporten, vil vi forsyne årsregnskabet med en revisionspåtegning uden forbehold, men med fremhævelse af forhold vedrørende revisionen (ureviderede budgettal).

### REVISIONENS FORMÅL, TILRETTELÆGGELSE, UDFØRELSE OG RAPPORTERING

Årsregnskabet aflægges efter Retningslinjer for anvendelse af tilskud i forbindelse med varetagelsen af Veteranstøtten, Statutter for Veteranstøtten, revisionsinstruks for tilskud, der administreres af Veterancenteret, god offentlig revisionskik (Rigsrevisorloven – Lovbekendtgørelse nr. 101 af 19/1 2012) samt årsregnskabsloven.

Revisionen er udført i overensstemmelse med god revisionskik for registrerede revisorer (medlem af FSR – danske revisorer).

I henhold til revisionsinstruksen/retningslinjerne udføres revisionen også i overensstemmelse med god offentlig revisionskik, og omfatter derfor udover den finansielle revision tillige en gennemgang og vurdering af, om der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler, der er omfattet af regnskabet.

Under udførelsen af den finansielle revision har vi undersøgt om regnskabet er uden væsentlige fejl og mangler. Herudover har vi i forbindelse med den juridiske revision undersøgt om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de af Veterancenteret meddelte retningslinjer for anvendelse af midler fra forsvaret (Ref.: Finansloven 2016 ÆF 15 § 12.12.01.70 ad 46) samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Forvaltningsrevisionen er udført integreret og sideløbende med den finansielle revision, og har blandt andet omfattet stikprøvevis gennemgang af systemer, beslutningsgrundlag og rapporter/evalueringer, analyse af udgiftsposter samt analyse af budgetafgivelser.

For yderligere belysning af revisionens formål, tilrettelæggelse, udførelse og rapportering henvises til tiltrædelsesprotokollat samt Veterancenterets revisionsinstruks.

### **FORHOLD AF BETYDNING FOR REGNSKABSAFLÆGGELSEN**

I forbindelse med vores revision af årsregnskabet skal vi fremhæve følgende forhold:

Da kasserer- og bogholderposten varetages af samme person forefindes der ikke en hensigtsmæssig funktionsadskillelse mellem disse poster, hvilket påvirker den interne kontrol. Vores revision er derfor kun i mindre omfang baseret på Veteranstøtten forretningsgange og interne kontroller. Vi skal derfor fremhæve, at der er ingen eller kun begrænsede muligheder for at opdage fejl, der er opstået som følge af, at samme person varetager udbetalinger og bogføringen i Veteranstøtten.

Alle bilag skal attesteres af formand for forretningsudvalget og formænd for de øvrige udvalg. Omkostninger vedrørende formand for forretningsudvalget skal attesteres af næstformand i forretningsudvalget.

Fra år 2017 forventes funktionsadskillelse mellem kassererposten (udbetalinger) og bogholder/regnskabsfører (bogføringen), hvilket forventes at påvirke forretningsgange og den interne kontrol i positiv retning.

Under revisionen har vi forespurgt formanden for forretningsudvalget om risikoen for besvigelser, og formanden for forretningsudvalget har over for os oplyst, at der efter dennes vurdering ikke er særlig risiko for, at årsregnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser.

Formanden for forretningsudvalget har endvidere oplyst, at denne ikke har kendskab til besvigelser eller igangværende undersøgelser af formodede besvigelser.

Vi har under vores revision ikke konstateret forhold, der kunne indikere eller vække mistanke om besvigelser af væsentlig betydning for informationerne i årsregnskabet.

### **KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKABET OG UDFØRT FINANSIEL REVISION/FORVALTNINGSREVISION**

Årsregnskabet er udarbejdet efter Retningslinjer for anvendelse af tilskud i forbindelse med varetagelsen af Veteranstøtten, Statutter for Veteranstøtten, revisionsinstruks for tilskud, der administreres af Veterancenteret, god offentlig revisionsskik (Rigsrevisorloven – Lovbekendtgørelse nr. 101 af 19/1 2012) samt årsregnskabsloven, og har ikke givet anledning til væsentlige bemærkninger.

Der er fremhævelse af forhold vedrørende revisionen i revisors påtegning, da der i resultatopgørelsen er ureviderede budgettal.

Revisionen er primært udført efter regnskabsårets udløb.

Vi har gennemset kontospecifikationer for året 2016, og har ingen væsentlige revisionsmæssige kommentarer hertil.

Det er stikprøvevis påset, at bilagsmaterialet er forsynet med de foreskrevne attestationer og godkendelse af de dertil bemyndigede, samt at de foreskrevne forretningsgange og instruks er overholdt i henhold til gældende statutter for Veteranstøtten.

Vi har ikke i årets løb foretaget uanmeldt eftersyn af indeståender i pengeinstitutter, da vi vurderer, at årsrevisionen udgør et tilstrækkeligt revisionsbevis.

Derudover har revisionen omfattet stikprøvevise undersøgelser, afstemning og analyse af regnskabsmaterialet, herunder sammenholdelse med tidligere år, budget, budgetopfølgning og meddelte tilskudsbevillinger.

Vi har kontrolleret, at de gældsforpligtelser, der os bekendt påhviler Veteranstøtten, er kommet rigtigt til udtryk i årsregnskabet, og at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med de for Veteranstøtten gældende regnskabsbestemmelser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år, og der henvises til den beskrevne anvendte regnskabspraksis i årsregnskabet. Regnskabet er opstillet, så dette bedst viser Veteranstøttens aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

Revisionen har især omfattet en sammenholdelse af bilag med bogføringen.

Vi har i forbindelse med vores revision af årsregnskabet følgende kommentarer:

### **Generelt**

#### **Bogføring/økonomistyring**

Af revisionshensyn henstiller vi vigtigheden af, at alle omkostninger fremover bogføres på relevante konti samt at udbetalte forskud tilbageføres på relevante konti for a/c forskud.

Igen i år har Veteranstøttens udvalg haft svært ved "at styre/gennemskue" det løbende økonomiske forbrug, og vi må opfordre til, at bogføringen og afstemninger (incl. budgetopfølgning) sker løbende og altid er ajourførte til møder i Veterancentret, forretningsudvalg og øvrige gruppeudvalg, da især udvalgene skal kunne anvende economic-balancen mv som styringsredskab i forbindelse med projektrenskaber og overholdelse af budgetter.

Budget for år 2016 indeholder kun specificering på de enkelte udvalg, men mangler yderligere specifikationer.

#### **Retningslinier for anvendelse af tilskud og Statutter mv**

Veteranstøttens Retningslinier for anvendelse af tilskud og Statutter mv kan med fordel trænge til en opdatering mht formål, ansvarsfordeling og retningslinier mv.

#### **Rejse- og aktivitetsafregninger**

Alle bilag skal attesteres af formanden. Formandens udgifter til rejser mv skal attesteres af næstformanden for Veteranstøtten.

I år er der generelt ingen problemer med manglende deltagerlister eller evalueringer i forbindelse med afholdelse af aktiviteter. Ikke alle deltagerlister indeholder dog information om tilknytning til Veteranstøtten.

Ligeledes er kvaliteten af de aflagte aktivitetsregnskaber væsentligt forbedret i indværende år.

#### **Faktureringer**

Der forekommer stadig en del bilag, hvor regning/faktura ikke er udstedt til Veteranstøtten.

**Indtægter****Modtaget tilskud år 2016**

Veterancentret har udbetalt tilskud på 2,5 mio dkk i januar 2016 til De Blå Baretter/Danmarks Veteraner for varetagelse af Veteranstøtten 2016.

Efter vor opfattelse er Veteranstøttens tilskud anvendt i overensstemmelse med de aftalte retningslinjer.

**Omkostninger****Forretningsudvalget (herunder drift Frøslev)****Årsmøde**

Omkostninger til afholdelse af årsmøde i oktober 2016 i Frøslev udgjorde kr. 86.717, heraf kr. 37.772 til fortæring og drikkevarer.

I henhold til cafe-afregning deltog der 45 personer i årsmødet - omregnet aktivitetsudgift til kr. 1.927 pr. deltager.

I år 2015 var anvendt kr. 62.471 på årsmøde med deltagelse af ca. 52 personer - omregnet aktivitetsudgift til kr. 1.201 pr. deltager.

Årsmødet 2016 var ca 39 % dyrere end mødet i år 2015, og det skal bemærkes, at der var færre deltagere i år 2016 end i år 2015.

Forretningsudvalgets samlede omkostninger (excl drift Frøslev/incl andel af bladet Baretten) for år 2016 udgør tkr. 695, heraf udgør andel af bladet Baretten tkr. 423.

Rammebudget på tkr. 480 er overskredet med tkr. 215.

**Drift Frøslev (Veteranhjem)**

Total udgift vedrørende drift af Frøslev udgør i indeværende regnskabsår tkr. 395, og rammebudget var budgetteret med tkr. 290 (overskridelse på ca. tkr. 105/ca, 36 %).

Driften af Frøslev omfatter nu to barakker; H15 og H16.

**Gruppeaktiviteter**

Gruppeaktiviteternes samlede omkostninger for år 2016 udgør tkr. 692, og rammebudget udgjorde tkr. 980 (overskud på rammebudgettet på tkr. 288).

Dette overskud i rammebudgettet skyldes, at en del gruppeaktiviteter i år 2016 er dækket af egne donationer.

**Idrætsprojekter**

Den totale udgift for år 2016 udgør tkr. 191, og rammebudgettet udgjorde tkr. 290.

Der er i år 2016 anvendt tkr. 118 på Nijmegenmarchen med deltagelse af 29 veteraner.

**Informationsudvalget**

Total udgift vedrørende information udgør i indeværende regnskabsår tkr. 269, og rammebudget udgjorde tkr. 230 (overskridelse på tkr. 39/ca, 14 %).

**Aktiver****Anlægsaktiver i Veteranhjem H15+H16, Frøslevlejren**

Anlægsaktiverne består af 10 stk. BMX-cykler og hjertestarter, som er anskaffet i år 2011 for i alt kr. 50.495.

Anlægsaktiverne er restafskrevet i år 2016.

**Beholdninger**

Beholdning af PR-materiale pr. 31. december 2016 tkr. 189 er optaget til kostpriser.

Vi har i forbindelse med årsafslutningen foretaget stikprøvevis kontrol af varelagerets fysiske tilstedeværelse og fuldstændighed på Vordingborg Kaserne den 12. januar 2017.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender/uafregnede aconto forskud udgør tkr. 72 (heraf tkr. 56 for depositum for rejse til Bosnien i år 2017).

Der er udbetalt aconto tilskud to gange til samme projekt i år 2016; DV Lokalforening Kbh. har modtaget kr. 3.600 i juli 2016 og fejlagtigt igen i oktober 2016.



**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalt aktivitet, tkr. 6 (cykelløb Face of America i år 2017) og tkr. 8 vedrørende TDC januar kvartal 2017.

**Likvide mellemværender**

Bankkonti er afstemt til eksterne bankudskrifter og besvarer engagementsforespørgsel.

Da Veteranstøtten pt modtager tilskud iht forsvarsforlig, tilskud med/uden revisionspligt fra Veterancenteret samt egne modtagne donationer, må det tilrådes, at likvider fremover opdeles for de tre "økonomier" med tre forskellige bankkonti.

Såfremt det er muligt i pengeinstitut, må det ligeledes tilrådes, at større aconto forskud udbetalt til projekter/aktiviteter (vedrørende tilskud på tkr. 2.500) udbetaltes på "en lukket under-konto" tilhørende Veteranstøtten, og ikke til personlige konti tilhørende projektansvarlige.

**Passiver****Egenkapital**

Egenkapitalen omfatter akkumulerede resultat fra tidligere år og indeværende års resultat.

**Rest af donationer**

Årets modtagne donationer udgør i alt tkr. 1.067, og i år 2016 er anvendt tkr. 247 på Vetcamp 2016 og tkr. 565 på øvrige projekter (bla tkr. 46 cykeltur Bornholm rundt, tkr. 44 bøger "God soldat – helt menneske", tkr. 27 nye mærker m/Veteranstøtten samt tilskud til øvrige projekter/gensynstræf mv).

Der overføres rest af donationer på tkr. 413 til år 2017.

**Rest tilskud fra VETC**

Veteranstøtten har i år 2016 modtaget tkr. 100 fra Veterancentret til gennemførelse af sommerlejr i Frøslev for veteraner med børn og gensynstræf i december 2016 i Frøslev.

Disse projekter er gennemførte og regnskab for tilskuddenes anvendelse vil blive indberettet til Veterancentret.

Der er ikke revisionspligt på disse projekter.

Veteranstøtten har ultimo år 2015 modtaget tkr. 250 til gennemførelse af friluftaktiviteter, og heraf er anvendt tkr. 101 i år 2016 på bla udstyr, kanotur, ture til Jotunheimen og Glaskogen samt Veteraner i skoven. Rest tkr. 149 er overført til år 2017, ifølge aftale med Veterancentret.

Veteranstøtten har modtaget tkr. 87 til gennemførelse af sommeridrætslejr for veteraner og pårørende.

Der er i år 2016 anvendt tkr. 7, og rest tkr. 80 er overført til år 2017, ifølge aftale med Veterancentret.

**Gældsforpligtelser**

Skyldige omkostninger mv pr. 31. december 2016, tkr. 50 er medtaget med de værdier, som fremgår af Veteranstøttens bogføring.

Veteranstøtten har pr. 31. december 2016 en mellemregning/gæld til Danmarks Veteraner på tkr. 5.

For øvrige skyldige og afsatte beløb har vi gennemgået og vurderet grundlaget for de foretagne reservationer.

**Forvaltningsrevisionen**

Vi har undersøgt, om der er taget skyldige økonomiske hensyn ved Veteranstøttens forvaltning af det modtagne tilskud på tkr. 2.500. Vi har udført revisionen med udgangspunkt i Veteranstøttens rapportering til Veteranstøtten om mål og opnåede resultater/evalueringer samt om sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

**ØVRIGE OPLYSNINGER**

Som led i revisionen af vanskeligt reviderbare områder har forretningsudvalget afgivet en regnskaberklæring over for os vedrørende årsregnskabet.

Samtlige konstaterede fejl er rettet i årsregnskabet.

Vi har påset, at Veteranstøtten på alle væsentlige områder overholder bogføringsloven.

Vi vil efterse, at revisionsprotokollatet underskrives af forretningsudvalget.

**ANDRE ARBEJDER**

Ud over vores revision af årsregnskabet har vi:

- Ydet regnskabsmæssig assistance med opstilling og udarbejdelse af årsrapporten, herunder afstemninger, diverse bogholderirettelser mv.

**REVISORS ERKLÆRING I FORBINDELSE MED ÅRSREGNSKABET 2016**

I henhold til revisorloven og revisionsinstruksens §7, stk. 3 skal vi erklære følgende:

- at vi opfylder lovgivningens habilitetsbestemmelser,
- at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om,
- at revisionen ikke har givet anledning til bemærkninger vedrørende tilskuddets anvendelse i overensstemmelse med de givne vilkår,
- at revisionen ikke har givet anledning til bemærkninger med hensyn til om refusion og tilskudsgrundlag er opgjort i overensstemmelse med gældende regler.

Nyråd, den 27. marts 2017

**TOTALREVISION VORDINGBORG APS**

Registreret revisionsanpartsselskab  
(CVR-nr. 19261735)



Kim Christensen  
Registreret revisor  
medlem af FSR - danske revisorer

Nærværende revisionsprotokol, side 39-45, er gennemlæst af nedennævnte medlemmer af forretningsudvalget, den 2017

I forretningsudvalget:

  
Niels Hørvig Andersen  
formand

  
Per Hinrichsen  
næstformand

  
Alex S. Andersen  
kassrer

  
Henrik Bæth  
sekretær